

# 放課後等デイサービス 夢門塾 自己評価表

記入日:	2022年	12月	30日
事業所名 : 夢門塾ゆうゆう 太子			

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	① 利用定員と指導訓練室のスペースは適切である	7	1	0	子どもたちが大きくなり高学年が増え利用日によっては狭く感じる場合があります。密になりすぎると感じた際には広い運動室を使用したりと工夫はさせて頂いております。
	② 職員の配置は適切である	8	0	0	基準は満たしているため足りていると感じる。
	③ 衛生面の管理が行き届いている	8	0	0	使用後は掃除、消毒は徹底させて頂いております。
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定を振り返りに、広く職員が参画している)	8	0	0	職員会議の際に業務の見直しを行っている。
	⑤ 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者様の意見を把握し、業務改善につなげている	8	0		アンケート結果は職員間で共有し業務改善に努めております。
	⑥ 自己評価の結果を公開している	8	0		弊社のホームページで公開しています。
	⑦ 職員の資質向上のため、研修の機会を確保している	8	0		年間スケジュールで研修スケジュールが出ており、職員全員で参加している
適切な支援の提供	⑧ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者様のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を立てている	8	0		アセスメントを行い職員の色んな視点から情報を収集し分析を行い課題解決に向けて親御様の思いも乗せつつ児童発達支援管理者が中心となって個別支援計画を立てています
	⑨ 活動の計画をチームで行っている	8	0		皆で情報を共有しながらマンネリ化せず少しずつレベルアップしながら新しいことにも挑戦してもらえるよう計画を立てております。
	⑩ 活動の計画が固定化しないよう工夫している	8	0		月に1項目～2項目は必ず新しい取り組みを取り入れています。
	⑪ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め、細やかに設定し、支援している	8	0		毎月1回、日々の療育内容や療育のねらいも詳しく記載しています夢通信を発行しております。
	⑫ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ、活動を計画している	8	0		学習時間、運動時間、余暇活動時間。それぞれに個別集団の活動を組み合わせ実施しています。
	⑬ 支援開始前に、職員間で打ち合わせし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	8	0		朝礼を実施して打ち合わせを行っています。またその日のリーダーが主となってその日の流れを把握し指示をだしていく。
	⑭ 日々の支援に関して正しく記録をとる事を徹底し、支援の検証・改善につなげている	8	0		御利用のあった児童は必ず記録を残しております。課題問題点がありましたら情報共有を職員間で行っている。
	⑮ 定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断している	8	0		定期的に児童発達支援員がモニタリングを実施。児童の変化によっては直し等行っております
⑯ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせながら支援を行っている	8	0		ガイドラインに沿って組み合わせながら行っております。	

関係機関、保護者様との連携	⑰	学校との情報共有(年間計画・行事予定等予定の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	8	0	基本は送迎時は学校の先生からの引き渡しになりますのでその際に情報の共有をさせて頂いております。また必要であれば窓口の先生にご相談させて頂いたり相談支援員様が仲介に入って情報を共有させて頂く場合もあります
	⑱	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との情報共有と相互理解に努めている	8	0	計画書等含め情報を共有させて頂いております。
	⑲	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障がい福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供している	8	0	必要に応じてさせて頂いております。また卒業後も相談支援員さんよりご相談いただく事がございます。
	⑳	児童発達支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	8	0	なかなかこのような機会がないので、まずは近隣の支援センターの訪問を行って行きたいと思っております。
	㉑	日常的に子どもの状況を保護者様と連携し、発達状況や課題について共通理解を受けている	8	0	ご利用日には写真付きでお子様の様子をアプリでお伝えしています。また課題等が御座いましたら送迎時や必要に応じて対面でお時間を設けさせて頂いております。
保護者様への説明責任等	㉒	運営規定、支援の内容、利用者負担等に付いて丁寧な説明を行っている	8	0	契約時にご説明させて頂いております。また自費に関しては夢通信にて支援内容のねらいを記載しそのうえで承諾書ファイルをお渡ししています。
	㉓	保護者様からの子育ての悩み等に対する相談に応じ、必要な助言を行っている	8	0	必要に応じて送迎時や、お電話、対面などでさせて頂いております。
	㉔	保護者会等を開催し、保護者同士の連携を支援している	8	0	今年度は1度だけ「おかあさんのワークショップ」と題しましてみんなで占め菜づくりを実施出来ました。今後も情勢を見ながら開催していきたいと思っております。
	㉕	子どもや保護者様からの苦情について、対応体制を整備、周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	8	0	迅速に丁寧に対応させて頂いております。
	㉖	定期的に会報等発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を発信している	8	0	月に1回ゆめだよりや夢通信や夢ブログで発信を行っています。
	㉗	個人情報に十分注意している	8	0	個人情報保護法の観点から十分注意は行っております
	㉘	障がいのある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしている	8	0	個々に合わせた様々なツールを使用して支援させて頂いております。
	㉙	地域の行事に参加したり、事業所に地域住民を招待する等し、地域に開かれた事業運営を行っている	8	0	今年度はコロナ禍もあって行事等へ参加することが出来ずだったので来年度は参加したいと考えております。
非常時などの対応	⑳	緊急対応、防犯、感染症マニュアルを策定し、周知している	8	0	各種マニュアルをファイル化しており各自が閲覧できるようにしている。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難訓練を行っている	8	0	年に3回、必ず実施させて頂いております。また人と未来の防災センター等へ出向き防災について学習しています。
	㉒	虐待防止のため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	8	0	年に1回職員全員で研修を受講させて頂いております。
	㉓	いかなる場合も身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者様に事前に十分説明し、了承を得た上で支援計画に記載している	8	0	現在対象になる児童がいません。
	㉔	保護者様に記入いただいた与薬表をもとに、子どもへの投与を行い、チェックを行っている	8	0	必ず2人体制で確認チェックサインを実施しています。
	㉕	ヒヤリハットを綴り、事業所内で共有している	8	0	共有させて頂いております。