

放課後等デイサービス 夢門塾 保護者様評価表

| | |
|------------|------------|
| 記入日: | 2021年1月12日 |
| 事業所名:夢門塾白楽 | |

| | | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | ご意見 |
|-----------|---|--|----|-----------|-----|--|
| 環境・体制整備 | ① | 子どもの活動スペースが十分に確保されている | 8 | 10 | 1 | ・コロナ禍においては狭く思います。 ・狭いですが工夫して下さり、ありがとうございます。 |
| | ② | 職員の配置は適切である | 19 | 0 | 0 | |
| | ③ | 衛生面の配慮が行き届いている | 19 | 0 | 0 | ・まじまじと見たことがなく不明です。 |
| 適切な支援の提供 | ④ | 子どもと保護者様のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画が作成されている | 19 | 0 | 0 | ・プリントやおやつなど子どもが楽しみながら活動できるような工夫がされている。 ・いつも色々なプログラムを計画して下さってありがとうございます。 |
| | ⑤ | 活動プログラムが固定化しないような工夫が行われている | 19 | 0 | 0 | |
| | ⑥ | 障がいの有無に関わらず様々な子どもたちと活動する機会がある | 14 | 5 | 0 | ・落ち着けるメンバーさんで活動することが大切だと思います。 |
| 保護者様への説明等 | ⑦ | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明が行われている | 19 | 0 | 0 | ・連絡帳に細かく書いてあったり、送迎の際に伝えて下さるので助かります。 ・いつも丁寧にありがとうございます。 |
| | ⑧ | 日頃から子どもの状況を保護者様と伝達し合い、子どもの発達状況や課題について共有できている | 19 | 0 | 0 | ・帰りに今日のエピソードなどを話してください、ありがとうございます。 |
| | ⑨ | 保護者様と面談や育児に関する面談等行われている(モニタリング) | 19 | 0 | 0 | |
| 非常時の対応 | ⑩ | 保護者会や家族参加型の行事等を行い、保護者様同士の連携が支援されている | — | — | — | 2020年度はコロナ対策のため開催できにくい状況でした。 終息に向かい次第、開催計画いたします。 |
| | ⑪ | 子どもや保護者様からの苦情について、対応体制を整備・周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している | 17 | 2 | 0 | ・心配なことや困ったことはすぐに対応していただき、安心しました。 |
| | ⑫ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、業務に関する自己評価の結果を発信している | 19 | 0 | 0 | |
| 満 | ⑬ | 個人情報保護に十分注意している | 19 | 0 | 0 | |
| | ⑭ | 緊急時の対応は、迅速である | 17 | 2 | 0 | ・不明です。 |
| | ⑮ | 非常災害時のため、定期的に避難訓練等が行われている | 14 | 5 | 0 | ・ブログで見ました。 |
| | ⑯ | 苦情窓口が明確である | 19 | 0 | 0 | |
| | ⑰ | 子どもは通所を楽しみにしている | 19 | 0 | 0 | ・利用回数が少なくとも毎回楽しみにしています。 ・夢門塾に行くことを本当に楽しみにしています！！ ・帰宅してからもテンションが高いです。 |

| | | | | | | |
|----|---|---------------|----|---|---|-----------------|
| 尺度 | ⑯ | 事業所の支援に満足している | 19 | 0 | 0 | ・いつもありがとうございます。 |
|----|---|---------------|----|---|---|-----------------|

| |
|--|
| ご意見を踏まえた対応 |
| 引っ越しを引き続き検討して参ります。 |
| 適切な配置になるよう努めて参ります。 |
| 清掃、感染症対策に力を入れております。 |
| 課題に沿ったプログラムが提供できるよう児童発達支援管理責任者を中心にプログラムを作成しております。 |
| 毎日変化のあるプログラムを考えて参ります。 |
| お子さん、職員ともに安定したメンバーで活動できるよう目指してまいります。 |
| 支援の内容や契約時の重要事項などをより一層丁寧にお伝えします。 |
| 送迎時に丁寧にその日の動向をお話しいたします。また面談の際に、「勉強ファイル」をお見せし、お勉強タイムの様子をお話したり、写真で活動の様子を分かりやすくお伝えいたします。 |
| 定期的に面談を行い、ご相談に応じたり、解決方法と一緒に考えます。 |
| いただいたご意見を真摯に受け止め、すぐに職全体で話し合い、改善に努めます。 |
| 月に一回「ゆめだより」を発行し、1週間に2回はブログで活動内容を発信しております。 |
| 名前や写真は外に漏れないよう十分注意し、不要な紙で個人のお名前が少しでも書かれている場合はシュレッダーを活用しております 緊急時には速やかに対応できるようマニュアルを周知いたします。 |
| 定期的に避難訓練を行い、様子を発信いたします。その際に記録に残します。 |
| 契約時に丁寧にご説明いたします。 |
| よりお子さんに楽しんで安心して通っていただけるよう、プログラムの内容や環境設定を工夫して参ります。 |

より満足していただけるよう、これからも保護者様、お子さん、職員のコミュニケーションを大切にしながら療育の質を高めて参ります。