

放課後等デイサービス 夢門塾 自己評価表

事業所名：夢門塾ゆうゆう新市

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員と指導訓練室のスペースは適切である		1	3	・利用人数に対して運動室の狭さを感じる ・冬季の放課後を除き、近くの公園で運動を行い、スペースの狭さを補っている
	②	職員の配置は適切である	3	1		・死角をつくらないように人員配置に配慮を行っている
	③	衛生面の管理が行き届いている	4			・次亜塩素酸での床や手すりなどの消毒、カーペットの除菌スプレーの散布を毎日行っている。 ・定期の大掃除も行っている。 ・クッキングでの身支度、手洗い、消毒、手袋の使用も行っている
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定を振り返り)に、広く職員が参画している	2	2		・月1回全員参加の会議、毎日のミーティング、申し送りノートでの周知徹底を行っている
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者様の意見を把握し、業務改善につなげている	2	2		・行っている ・速やかに対応している
	⑥	自己評価の結果を公開している	4			・書類の配布、及び必要に応じて説明を行っている。
	⑦	職員の資質向上のため、研修の機会を確保している	4			・法人内外の研修に積極的に参加、研修に参加できなかった職員はミーティングの際、研修報告を受け資料にも目を通している
適切な支援の提供	⑧	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者様のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を立てている	4			・日頃から、利用時の状況を観察し、ご家族に伝え情報を共有する事で、アセスメントを適切に行えるように努めている
	⑨	活動の計画をチームで行っている	4			・次の月の行事計画など職員全員で考えている ・その日のリーダーや公文担当を決めスムーズに業務が行えるようにしている
	⑩	活動の計画が固定化しないよう工夫している		4		・室内での活動が限られたものにならないように工夫していきたい
	⑪	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め、細やかに設定し、支援している	4			・その日のメンバー、人数を考え行き先などを決めるようにしている ・市のHPなどを活用して、イベントに参加している
	⑫	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ、活動を計画している	3	1		・毎日のリーダーを決め、スムーズに活動が行えるように努めている ・集団活動への参加が難しい子への個別での対応、短時間での参加を促している
	⑬	支援開始前に、職員間で必ず打ち合わせし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	4			・朝ミーティングを行い、前日の振り返り、当日の役割分担を申し合わせている ・不在者には申し送りノートを活用している
	⑭	日々の支援に関して正しく記録をとる事を徹底し、支援の検証・改善につなげている	4			・当日の行った支援をメモに残し共有、モニタリングに活かせる記録に努めている
	⑮	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断している	4			・必要に応じて6ヶ月未満でのモニタリングも行い、計画の見直しを行っている
⑯	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っている	1	3		・ガイドラインに基づいて活動を行っているが職員の周知が不十分である	

関係機関、保護者様との連携	⑰	学校との情報共有(年間計画・行事予定等予定の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	4			・送迎が遅れそうな場合は、速やかに連絡を行っている ・保護者様より行事、下校時間のお便りをコピーして活用している
	⑱	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との情報共有と相互理解に努めている	2	2		・全員の情報共有は行っていないが、児童発達支援施設に出向き見学を行うなど情報共有を行っている
	⑲	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障がい福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供している		4		対象児が在籍した経過がない
	⑳	児童発達支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	4			放課後等デイサービス連絡協議会へ在籍。その機会を得ている
	㉑	日常的に子どもの状況を保護者様と連携し、発達状況や課題について共通理解を受けている	3	1		連絡帳への記入、送迎時の報告等、共通理解が行えるように努めている
保護者様への説明責任等	㉒	運営規定、支援の内容、利用者負担等に付いて丁寧な説明を行っている	4			契約時、説明を行っている。質問等あれば常に承っている
	㉓	保護者様からの子育ての悩み等に対する相談に応じ、必要な助言を行っている	4			送迎時、来所時、電話等でいつでも相談を受け付けるよう努めている
	㉔	保護者会等を開催し、保護者同士の連携を支援している	4			夏に家族交流会を開催して、保護者間の交流を図っている
	㉕	子どもや保護者様からの苦情について、対応体制を整備、周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	4			管理者への報告、管理者から保護者等への対応を迅速に行うようにしている
	㉖	定期的に会報等発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を発信している	4			毎月、夢門塾たよりの発行、利用予定表での行事の情報提供を行っている
	㉗	個人情報に十分注意している	4			契約時、説明を行っている。個人情報の取り扱いにも注意している
	㉘	障がいのある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしている	4			視覚支援を活用、また保護者よりの電話やメールを活用している
	㉙	地域の行事に参加したり、事業所に地域住民を招待する等し、地域に開かれた事業運営を行っている	4			高齢者事業を含めた事業所全体の祭りに参加している
非常時などの対応	⑳	緊急対応、防犯、感染症マニュアルを策定し、周知している	4			緊急対応、防犯、感染症、また災害に合わせた対策マニュアルを策定、周知している
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難訓練を行っている	4			年2回行っている。1回は消火器使用体験も行っている
	㉒	虐待防止のため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	4			全員が研修に参加し周知している
	㉓	いかなる場合も身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者様に事前に十分説明し、了承を得た上で支援計画に記載している	2	2		対象の状況が発生した場合、事前に家族へ説明を行う予定を契約時説明しているが、今まで身体拘束を行う状況は発生していない。 パニックに対する対処法は、事前にアセスメントを行っている
	㉔	保護者様に記入いただいた与薬表をもとに、子どもへの投与を行い、チェックを行っている	4			法人共通の様式を使用
	㉕	ヒヤリハットを綴り、事業所内で共有している	4			改善点があれば速やかに改善するよう話し合いを行い実行している